

**СОСНОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
ВЯТКОПОЛЯНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

25.04.2019

№ 30

г. Сосновка

Об утверждении Порядка формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Сосновское городское поселение, Сосновская городская Дума РЕШИЛА:


1. Утвердить Порядок формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. Прилагается.

2. Признать утратившим силу решение Сосновской городской Думы от 31.08.2017 № 47 «Об утверждении порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Сосновского городского поселения Вятскополянского района Кировской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)».

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене органов местного самоуправления Сосновского городского поселения, разместить на официальном сайте муниципального образования Вятскополянский муниципальный район.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы администрации.

И.о. главы Сосновского городского поселения


А.Ю. Абрамов


Председатель Сосновской
городской Думы



Н.В. Калужских

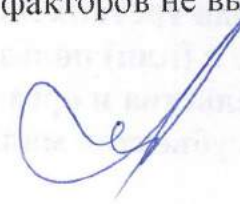
ПОДГОТОВЛЕНО

Специалист администрации


С.В. Заболотских

СОГЛАСОВАНО: коррупционных факторов не выявлено.

Специалист администрации: _____


Д.Е. Павлов

УТВЕРЖДЕНО
решением Сосновской
городской Думы
от 25.04.2019 № 30

Порядок формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

1. Общие положения

1.1. Порядок формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – порядок), определяет правила формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – перечень), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», состав информации, подлежащий включению в перечень в целях предоставления имущества на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты малого и среднего предпринимательства).

1.2. Формирование, ведение, опубликование перечня, внесенных изменений и дополнений к нему осуществляется администрацией Сосновского городского поселения (далее - уполномоченный орган).

2. Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества

2.1. Перечень представляет собой реестр объектов муниципального имущества Сосновского городского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) и предусмотренного частью 1 статьи 18 Федерального

закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – объекты учета), которые могут быть предоставлены во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, а также отчуждены на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.2. Формирование перечня осуществляется в целях:

2.2.1. Предоставления имущества, принадлежащего на праве муниципальной собственности муниципальному образованию Сосновское городское поселение во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства.

2.2.2. Расширения доступности для субъектов малого и среднего предпринимательства информации об имуществе, принадлежащем на праве собственности муниципальному образованию Сосновское городское поселение (далее – имущество) и подлежащем предоставлению им во владение и (или) пользование на долгосрочной основе в рамках оказания имущественной поддержки, а также организации передачи включенного в перечень имущества указанным лицам.

2.2.3. Реализации полномочий органов местного самоуправления по вопросам развития малого и среднего предпринимательства путем оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

2.2.4. Повышения эффективности управления муниципальным имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Сосновское городское поселение.

2.3. Использование включенного в перечень имущества осуществляется только в целях предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства.

Запрещается продажа муниципального имущества, включенного в перечень, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации. В отношении указанного имущества запрещаются также переуступка прав пользования им, передача прав

пользования в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, передача третьим лицам прав и обязанностей по договорам аренды такого имущества (перенаем), передача в субаренду, за исключением предоставления такого имущества в субаренду субъектам малого и среднего предпринимательства организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и в случае, если в субаренду предоставляется имущество, предусмотренное пунктом 14 части 1 статьи 17.1. Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

2.4. Передача прав владения и (или) пользования имуществом, включенного в перечень, осуществляется с участием представителя координационного совета по развитию предпринимательства в Вятскополянском районе.

3. Формирование, ведение и ежегодное дополнение перечня

3.1. Перечень, изменения в перечень и ежегодное дополнение перечня утверждаются решением Сосновской городской Думы.

3.2. В перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

3.2.1. Имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

3.2.2. Имущество не ограничено в обороте, за исключением случаев, установленных законом или иными нормативными правовыми актами.

3.2.3. Имущество не является объектом религиозного значения.

3.2.4. Имущество не является объектом незавершенного строительства.

3.2.5. В отношении муниципального имущества не приняты решения о его отчуждении (продаже) в соответствии с порядком, определенным Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», или предоставлении иным лицам.

3.2.6. Имущество не признано аварийным и подлежащим сносу.

3.2.7. Имущество не относится к жилому фонду.

3.3. Виды имущества, включаемые в перечень:

3.3.1. Оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, пригодные к эксплуатации по назначению с учетом их технического состояния и морального износа.

3.3.2. Объекты недвижимого имущества, подключенные к сетям инженерно-технического обеспечения (или готовые для подключения) и имеющие подъездные пути.

3.3.3. Объекты недвижимого имущества, планируемые к использованию под административные, торговые, офисные, производственные и иные цели.

3.3.4. Земельные участки, в том числе из состава земель

сельскохозяйственного назначения, а также земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена.

Виды разрешенного использования, функциональное и территориальное зонирование, установленные в отношении земельных участков, на которых расположены включаемые в перечень объекты недвижимого имущества, должны предусматривать их использование для размещения указанных объектов.

3.3.5. Имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением (далее – балансодержатель) и отвечающее критериям, указанным в пункте 3.5 настоящего порядка, в отношении которого имеется предложение балансодержателя, согласованное с органом отраслевой компетенции, о включении имущества в перечень.

3.4. Перечень формируется в виде информационной базы данных, содержащей объекты учета. Ведение перечня осуществляется уполномоченным органом в электронном виде и на бумажном носителе.

3.5. Внесение сведений о муниципальном имуществе в перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из перечня может осуществляться на основе предложений администрации Сосновского городского поселения Вятскополянского района, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а так же субъектов малого и среднего предпринимательства.

Рассмотрение предложения осуществляется уполномоченным органом в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения предложения уполномоченный орган осуществляет одно из следующих действий:

а) подготавливает проект решения Сосновской городской Думы о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в перечень или об исключении сведений о муниципальном имуществе из перечня, с учетом положений пункта 3.7 настоящего порядка, и выносит его на утверждение городской Думы;

б) подготавливает мотивированный отказ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в перечень и направляет его лицу, представившему предложение.

3.6. Решение об отказе о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в перечень принимается в следующих случаях:

3.6.1. Имущество не соответствует критериям, установленным пунктом 3.2 настоящего порядка.

3.6.2. В отношении имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, отсутствует согласие на включение имущества в перечень со стороны одного или нескольких перечисленных

лиц: балансодержателя, уполномоченного органа, органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя балансодержателя.

3.7. Уполномоченный орган с согласия Сосновской городской Думы вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из перечня, если:

3.7.1. В течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

3.7.2. В отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей.

3.7.3. Отсутствует согласие на включение имущества в перечень со стороны субъекта малого и среднего предпринимательства, арендующего имущество.

3.7.4. право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

В случае, если характеристики имущества изменились таким образом, что имущество стало непригодным для использования субъектами малого и среднего предпринимательства по целевому назначению, имущество может быть сохранено в перечне, при условии предоставления его субъектам малого и среднего предпринимательства на условиях, стимулирующих арендатора осуществить капитальный ремонт и (или) реконструкцию соответствующего объекта.

4. Опубликование перечня

4.1. Утвержденный Перечень муниципального имущества, изменения и дополнения к нему подлежат:

- обязательному опубликованию в средствах массовой информации - в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

- размещению на официальном сайте администрации Вятскополянского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в том числе в форме открытых данных) в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.